



Prot. n. 162/4.1.PON

Pesaro, 8 gennaio 2019

All'Albo online

Oggetto: FSE – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse – Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.6 “Qualificazione dell’offerta dell’istruzione Tecnica e Professionale”. Azione 10.6.6 “Stage/tirocini, percorsi di alternanza e azioni laboratoriali”. Sottoazione 10.6.6A “Percorsi di Alternanza Scuola-Lavoro in Filiera”. Avviso AOODGEFID prot. n. 3781 del 05/04/2017.

Codice identificativo progetto 10.6.6A-FSEPON-MA-2017-11 “Percorsi di Alternanza Scuola Lavoro in Filiera”. CUP: I72H17000080006

Avviso per la selezione di personale Interno per il conferimento di incarichi di Coordinatore didattico/organizzatore delle attività e Referente per la Valutazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente la “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO** l’Avviso AOODGEFID prot. n. 3781 del 05/04/2017 FSE – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.6 “Qualificazione dell’offerta dell’istruzione

Tecnica e Professionale” - Azione 10.6.6 “Stage/tirocini, percorsi di alternanza e azioni laboratoriali” - Sottoazione 10.6.6A “Percorsi di Alternanza Scuola-Lavoro in Filiera”;

VISTA la nota del MIUR prot. n. AOODGEFID/184 del 10/01/2018 di autorizzazione dell'intervento a valere sull'obiettivo/azione 10.6.6 del progetto PON-FSE “Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro” ed il relativo finanziamento;

VISTA la delibera del Collegio docenti dell'11/10/2016 di Adesione generale alle azioni del Programma Operativo Nazionale (PON) FSE 2014-2020;

VISTA la Determina Dirigenziale di Assunzione in bilancio Programma Annuale 2018 del progetto PON/FSE “Percorsi di Alternanza Scuola-Lavoro in Filiera”, prot. n. 3685/4.1.PON del 17/04/2018;

CONSIDERATA l'esigenza di dover procedere alla selezione per n. 1 figura Interna di Coordinatore didattico e organizzatore delle attività e n. 1 figura Interna di Referente per la valutazione nell'ambito del progetto PON/FSE “Percorsi di Alternanza Scuola-Lavoro in Filiera”;

EMANA

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di n. 1 Coordinatore didattico e organizzatore delle attività e n. 1 Referente per la valutazione.

Il presente Avviso è rivolto al PERSONALE INTERNO dell'Istituto.

Articolo 1 (Funzioni)

Funzioni del Coordinatore Didattico:

- Promuovere la gestione unitaria del progetto;
- Promuovere il confronto sull'innovazione metodologica;
- Garantire la coincidenza tra la durata dei progetti e le priorità dell'istituzione scolastica;
- Coordinare il gruppo di lavoro formato dagli afferenti ai singoli moduli;
- Coordinare le esperienze peer to peer con le scuole secondarie di primo grado e le attività progettuali previste in collaborazione con enti ed associazioni in Rete.

Funzioni del Referente per la Valutazione:

- Definire le procedure per la valutazione e il monitoraggio dei processi;
- Definire strumenti e procedure per la raccolta dei dati utili;
- Realizzare la verifica dei progetti e organizzare la diffusione.

Articolo 3 (Durata dell'incarico e compensi)

Le attività previste dal progetto si svolgeranno indicativamente da febbraio 2018 ad agosto 2019 in conformità con quanto indicato nella lettera di autorizzazione dell'Autorità di Gestione.



Coordinatore Didattico

L'attività sarà retribuita con un compenso di € 17,50 (lordo dipendente) omnicomprensivo per n. 20 ore. Il compenso sarà liquidato ad effettiva erogazione dei fondi comunitari e nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie. Le attività dovranno risultare da apposito registro che attesti l'impegno lavorativo. L'attività sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

Referente per la Valutazione

L'attività sarà retribuita con un compenso di € 17,50 (lordo dipendente) omnicomprensivo per n. 20 ore. Il compenso sarà liquidato ad effettiva erogazione dei fondi comunitari e nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie. Le attività dovranno risultare da apposito registro che attesti l'impegno lavorativo. L'attività sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

Articolo 4

(criteri di selezione, valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria)

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

TITOLI ED ESPERIENZE LAVORATIVE	Criteri attribuzione punteggio	punti (max)
TITOLO ACCESSO Laurea vecchio ordinamento oppure magistrale	Laurea con voto pari a 110/110 e lode: 5 pt	5
	Laurea con voto tra 106 e 110: 4 pt	
	Laurea con voto tra 100 e 105: 3 pt.	
	Laurea con voto fino a 99: 2 p	
Esperienza di progettazione di carattere istituzionale (PON – ex 440 – Aree a rischio – Reti, ecc.)	5 pt. Per ogni esperienza (max 5 esperienze valutabili)	25
Esperienza professionale nell'ambito di progetti relativi all'ambito specifico	5 pt. Per ogni esperienza (max 5 esperienze valutabili)	25
Esperienza professionale relativa al coordinamento di progetti e nei processi di valutazione e autovalutazione d'Istituto	5 pt. Per ogni esperienza (max 5 esperienze valutabili)	25
Conoscenza e uso della piattaforma GPU dichiarata nel curriculum, in relazione ad attività documentate di Esperto in Progetti PON-POR	2 punti per ogni attività fino ad un massimo di 10 punti	20
Totale		100

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Questa Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola www.itbramantegenga.it nell'apposita sezione "Albo Pubblicità Legale – Albo on-line".

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva. In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze e, eventualmente, apporgerà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria definitiva sarà pubblicata sul sito web della www.itbramantegenga.it nell'apposita sezione "Albo Pubblicità Legale – Albo on-line".

L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.**

In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:

- Anzianità di servizio;
- Voto di laurea.

Articolo 5

(modalità e termini di partecipazione)

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, redatta **ESCLUSIVAMENTE** sugli appositi modelli (All. 1 – istanza di partecipazione; All. 2 – scheda di autovalutazione; All. 3 – Informativa Privacy) debitamente firmata, pena l'esclusione, **entro le ore 12:00 del giorno 15 gennaio 2019** con una delle seguenti modalità:

- a. consegna *brevi manu* presso l'ufficio della segreteria all'I.T.E.T. "Bramante Genga" via Nanterre s.n., 61122 Pesaro;
- b. tramite raccomandata A/R all'I.T.E.T. "Bramante Genga" via Nanterre s.n., 61122 Pesaro;
- c. tramite posta elettronica all'indirizzo pstd10000n@istruzione.it o all'indirizzo di posta elettronica certificata pstd10000n@pec.istruzione.it.

L'istanza dovrà essere corredata da copia di un documento di identità firmata e dal curriculum vitae in formato europeo debitamente datato e firmato e in calce al quale deve essere riportata la dicitura *"ai sensi e per gli effetti del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, il/la sottoscritto/a attesta, sotto la propria responsabilità, la veridicità delle dichiarazioni riportate nel presente curriculum vitae"*.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

Articolo 6

(trattamento dati)

Tutti i dati personali di cui l'istituzione venga in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi saranno trattati ai sensi della normativa vigente. La presentazione della domanda del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

Titolare del Trattamento dei dati personali è il Dirigente Scolastico Pro-tempore Anna Gennari con sede in Pesaro, via Nanterre s.n.. Si allega al presente avviso Informativa.



*Articolo 7
(pubblicità)*

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo dell'istituto sul sito web <http://www.itbramantegenga.it>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Anna Gennari

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse.*

Documenti allegati:

- Allegato 1 – Istanza di partecipazione;
- Allegato 2 – Scheda di autovalutazione;
- Allegato 3 – Informativa Privacy.